**ПРАВИЛА ЗАПИСИ НА ПЕРВИЧНЫЙ ПРИЕМ/КОНСУЛЬТАЦИЮ/ОБСЛЕДОВАНИЕ**

1. Записаться на прием к специалисту Салона Вы можете:

* лично обратившись к администратору Салона,
* позвонив по телефону 8(3952)50-45-45,
* отправив форму «Запись на прием» или «Обратный звонок» с нашего сайта.
* путем записи в электронном виде через сеть Интернет на нашем сайте.

2. При личном обращении Пациента или по телефону  администратор Салона производит запись с учетом пожеланий пациента в соответствии с расписанием приема врача. На основании сведений, полученных от гражданина, администратор вносит запись в расписание врача с указанием Ф.И.О пациента, его контактного номера телефона.
Пациент при первичном обращении в клинику (по предварительной записи или без) обращается к администратору.
В день приема у врача записавшемуся пациенту (по телефону или через Интернет) необходимо обратиться к администратору для оформления всех необходимых документов. Для прохождения приема/консультации/обследования необходимо предъявить администратору документ, удостоверяющий личность. Пациент должен предоставить оригиналы документов либо их надлежащим способом заверенные копии.

3. На основании документов, удостоверяющих личность, администратор клиники оформляет:

* договор на оказания платных медицинских услуг
* согласие на обработку персональных данных
* медицинскую карту, в которую заносятся следующие сведения о пациенте: — фамилия, имя, отчество (полностью) — пол — дата рождения (число, месяц, год) — адрес по данным регистрации на основании документа, удостоверяющего — личность (паспорт, свидетельство о регистрации) — серия, номер паспорта — гражданство — согласие на обработку персональных данных — информированное согласие на медицинскую помощь.
* Необходимым предварительным условием медицинского вмешательства является дача информированного добровольного согласия гражданина или его законного представителя на медицинское вмешательство на основании предоставленной медицинским работником в доступной форме полной информации о целях, методах оказания медицинской помощи, связанном с ними риске, возможных вариантах медицинского вмешательства, о его последствиях, а также о предполагаемых результатах оказания медицинской помощи.
Информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство или отказ от медицинского вмешательства оформляется в письменной форме, подписывается гражданином или иным законным представителем, медицинским работником и содержится в медицинской документации пациента.

4. Плановая медицинская помощь в Салоне оказывается по времени записи пациента.
Возможно ожидание приема (когда врач участвует в оказании медицинской помощи другому пациенту, о чём пациенты, ожидающие приёма, должны быть проинформированы администратором Салона).
Время, отведенное на приём пациента, зависит от  графика приема врача, однако время, проведенное с пациентом на консультации, может регламентироваться исходя из необходимой потребности каждого пациента индивидуально.
Объём диагностических и лечебных мероприятий для конкретного пациента в условиях Салона определяется лечащим врачом.

5. Гражданин имеет право отказаться от поданной заявки на прием к врачу без объяснения причин, но обязан уведомить об этом администратора Салона не менее чем за 12 часов до назначенного времени приема.

**ВНИМАНИЕ!**Медицинская карта является собственностью Салона и должна храниться в Салоне, на руки не выдается.
Выдача медицинской документации и ее копии на руки осуществляется по разрешению руководителя на основании письменного заявления.